

Na podlagi 20. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/06 58/2009 spremembe in dopolnitve ) je **KLUB LASTNIKOV IN LJUBITELJEV VOZIL RENAULT** na redni skupščini kluba dne 28.08.2010 sprejel statut.

## **STATUT**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Ime društva **KLUB LASTNIKOV IN LJUBITELJEV VOZIL RENAULT** (v nadaljnjem besedilu: klub). Klub je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki želijo delovati za napredek avtomobilizma, avtomobilskega turizma ter varnosti v avtomobilskem športu z namenom, da uresničujejo svoje in splošne družbene interese, ki združujejo, vključujejo in povezujejo članstvo na amaterski osnovi.

#### **2. člen**

Klub se ustanavlja z namenom, da članom pomaga pri zadovoljevanju potreb in hotenj na področju Reno vozil ter varnosti v cestnem prometu in v ta namen organizira ter izvaja dejavnosti na področju avtomobilizma.

Klub je pravna oseba zasebnega prava in ima svoj transakcijski račun.

Sedež kluba:

Kompolje 4

8294 Boštanj

Klub deluje na celotnem območju Republike Slovenije. V pravnem prometu zastopa klub predsednik kluba, ki je zastopnik kluba.

#### **3. člen**

Klub ima stampiljko. Na stampiljki je napis **KLUB LJUBITELJEV IN LASTNIKOV VOZIL RENAULT**. V sredini je narisana logotip Reno

#### **4. člen**

Delo kluba in njegovih organov je javno.

Klub obvešča svoje člane:

na rednih sestankih kluba;

preko javnih glasil;

preko interneta in elektronske pošte;

Širšo javnost klub obvešča o svojem delu tako, da organizira okrogle mize, tiskovne konference ter da na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ali druge fizične in pravne osebe ter predstavnike javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik kluba.

Predsednik lahko pooblasti drugega člana upravnega odbora za stike z javnostjo, kateri odgovarja za resničnost in pravilnost navedenih podatkov.

## **II. NAMEN IN CILJI DELOVANJA**

### **5. Člen**

Namen in cilj kluba je organizacija srečanj za člane kluba in tudi ostale simpatizerje, prirejanja prireditev, predstavitev kluba na drugih tekmovanjih ali srečanjih, prirejanje različnih tečajev, povezanih z avtomobilizmom, širiti razpoznavnost kluba v Republiki Sloveniji in izven nje, povečati razpoznavnost znamke Renault in jo javno zastopati.

Klub deluje v skladu z javnimi interesi.

## **III. DEJAVNOST oz. NALOGE KLUBA**

### **6. člen**

Društvo je nepridobitno združenje ki opravlja naslednje naloge oz. dejavnosti:

z organiziranjem raznih avtomobilističnih tekmovanj klubskega razreda ter omogoča sodelovanje svojim članom, športnim funkcionarjem in tekmovalcem na teh tekmovanjih, objavlja informacije iz avtomobilizma, omogoča vsem svojim članom, športnim funkcionarjem in tekmovalcem ogled, strokovno usposabljanje in aktivno sodelovanje tekmovalcev na avtomobilističnih tekmovanjih od klubskega razreda v domovini in tujini, ki jih organizirajo drugi avtomobilistični klubi, članom kluba poskrbi popuste pri avtomehaničnih storitvah, trgovinah z avtodeli, zavarovalnicami, izposojevalnicami avtomobilov, z vključevanjem v programske usmeritve turističnega razvoja posameznih okrajev, s širjenjem in popularizacijo avtomobilizma, preko sredstev javnega obveščanja, z javnimi družabnimi športnimi prireditvami, s sodelovanjem s krajevnimi skupnostmi, občino, društvi, podjetji, organizacijami, ki delujejo na območju Slovenije in drugimi množičnimi družbenimi organizacijami, s prirejanjem družabnih prireditev kluba za svoje člane kluba goji med člani ustvarjalnost, medsebojno vzajemno pomoč in skrbi za delovanje kluba v skupnem interesu, evidentira svoje člane in skrbi za pridobivanje sredstev za delo kluba za izvajanje nalog. organizacija in izvedba šol, tečajev, predavanj in učenja cestno prometne varnosti za člane kluba Drugimi aktivnostmi, ki so v skladu z zakoni ter 1. in 5. členom tega statuta.

## **IV. POGOJI IN NAČIN VČLANJEVANJA TER PRENEHANJE ČLANSTVA**

### **a) ČLANI IN SPREJEM ČLANOV:**

### **7. člen**

Vsakdo lahko postane član, ki podpiše pristopno izjavo in plača članarino ter spoštuje statut tega kluba. V primeru nespoštovanja statuta, o sprejemu članov odloča predsednik kluba

Članstvo je prostovoljno.

Častne člane imenuje skupščina na predlog predsednika kluba.

## 8. člen

Člani kluba se delijo na redne in častne člane.

Klub ima simpatizerje.

Simpatizerji so fizične osebe, ki simpatizirajo z delom kluba.

Pravice in dolžnosti simpatizerjev so:

da spoštujejo statut ter odločbe in sklepe vodilnih delavcev kluba na uradnih klubskih prireditvah  
da opustijo vsa tista ravnanja, ki bi lahko škodovala ugledu in interesu kluba.

Redni člani so vse fizične osebe, ki aktivno sodelujejo pri vseh pravicah in obveznostih kluba.

Pravice in dolžnosti rednih članov so:

da spoštujejo statut ter odločbe in sklepe vodilnih delavcev kluba na uradnih klubskih prireditvah  
da sprejemajo nagrade ter pohvale za delo v klubu ter za dosežene uspehe,  
da spoštujejo statut ter odločbe in sklepe vodilnih članov kluba  
da opustijo vsa tista ravnanja, ki bi lahko škodovala ugledu in interesu kluba.

Naziv častnega člana lahko dobi redni član ali simpatizer kluba, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo kluba iz 6. člena tega statuta..

Pravice in dolžnosti častnih članov so:

da sodelujejo pri delu vodilnih delavcev kluba  
da sprejemajo nagrade ter pohvale za delo v klubu ter za dosežene uspehe,  
da spoštujejo statut ter odločbe in sklepe vodilnih članov kluba  
da opustijo vsa tista ravnanja, ki bi lahko škodovala ugledu in interesu kluba.  
da imajo pravico sodelovati v društvu, brez pravice odločanja

Naziv častnega člana podeljuje skupščina članov kluba na seji, na predlog predsednika kluba.

Klub ima lahko tudi sponzorje in donatorje. Sponzorji so po pogodbi lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, finančno, ekonomsko, pravno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah kluba, nimajo pa pravice odločanja.

### **b) PRAVICE ČLANOV KLUBA:**

## 9. člen

Pravice in dolžnosti članov kluba so:

da volijo in so izvoljeni kot vodstvo kluba,  
da sodelujejo pri delu vodstva kluba,  
da dajejo predloge ter sugestije vodstvu kluba k delu in izpolnjevanje nalog,  
da sodelujejo na prireditvah kluba ter zastopajo klub na prireditvah doma in tujini,  
da sprejemajo nagrade ter pohvale za delo v klubu ter za dosežene uspehe,  
da smejo uporabljati prostore kluba, stvari in opremo ter koristiti druge, za člane predvidene olajšave, ki jih določi vodstvo kluba.  
da skrbijo za objekte kluba in druga sredstva, s katerimi klub razpolaga,  
da spoštujejo statut ter odločbe in sklepe organov kluba,  
da redno plačujejo članarino,  
da opustijo vsa tista ravnanja, ki bi lahko škodovala ugledu in interesu kluba.

d) prenehanje članstva v klubu

## 10. člen

### c) ČLANSTVO V KLUBU PRENEHA:

z izstopomali z črtanjem  
z izločitvijo  
zaradi smrti fizične osebe – člana,  
zaradi prostovoljnega izstopa iz kluba,  
z izključitvijo na podlagi odločbe predsednika kluba.

## 11. člen

Članarina se po prenehanju članstva ne vrača.

## 12. člen

Član prostovoljno izstopi iz kluba, če predsedniku pošlje pisno izjavo o izstopu, ki se sporoča s priporočenim pismom predsedniku kluba ter predhodno poravnavo obveznosti iz kluba.

## 13. člen

### d) ČLANA IZLOČI IZ ČLANSTVA KLUBA PREDSEDNIK, ČE TA:

po enem letu ne plača klubske članarine;  
pasivno deluje v okviru kluba;  
finančno oškoduje klub;  
krši odločbe statuta;  
ne izvršuje sklepov organov kluba;  
javno blati klub in njegove organe;  
deluje v nasprotju z načeli in cilji kluba.

## V. NAČIN UPRAVLJANJA KLUBA

## 14. člen

Organi kluba so:  
skupščina;  
upravni odbor;  
nadzorni odbor;  
disciplinska komisija.

### a) *SKUPŠČINA kluba*

## 15. člen

Skupščina kluba je najvišji organ kluba.  
Skupščino kluba sestavljajo vsi člani kluba.  
Skupščina je lahko redna ali izredna.  
Redno skupščino sklicuje upravni odbor enkrat letno.  
Izredna skupščina se lahko skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo desetih članov kluba. Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor kljub temu skupščine ne skliče, jo skliče predlagatelj, ki

mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim gradivom. Izredna skupščina odloča le o zadevi, za katero je bila sklicana.

## **16. člen**

O sklicu skupščine in z dnevnim redom morajo biti člani kluba seznanjeni najmanj 14 dni pred skupščino.

Skupščina je sklepčna, če je prisotna več kot polovica članov.

Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po poteku tega časa je skupščina sklepčna:

če se ugotovi, da so bili člani pravilno vabljeni, in

če je prisotnih vsaj enajst članov kluba.

Če skupščina tudi takrat ni sklepčna, se ponovno skliče čez 14 dni.

## **17. člen**

Glasovanje na skupščini kluba je praviloma javno, člani pa se lahko na predlog delovnega predsednika z navadno večino odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne in se izvedejo po razpravi. Sklep skupščine je veljaven, če se zanj odloči vsaj polovica prisotnih.

Za sklepe, ki spreminjajo statut, s katerimi se sprejemajo pravilniki ali se odloča o vprašanjih, od katerih je neposredno odvisen obstoj kluba, sta potrebni dve tretjini glasov prisotnih članov.

## **18. člen**

Skupščino vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli skupščina na predlog upravnega odbora. Če upravni odbor ne predlaga delovnega predsedstva, ga lahko predlaga skupina članov. O poteku skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo delovni predsednik, zapisnikar in dva overovitelja.

## **19. člen**

Naloge in pristojnosti skupščine so:

sprejema statut kluba;

voli in razrešuje organe kluba;

voli in razrešuje predsednika kluba;

sprejema poročila o delovanju kluba;

sprejema program dela kluba za tekoče leto;

sprejema finančni načrt in zaključni račun kluba;

odloča o vključevanju in dolgoročnem sodelovanju z drugimi društvi, organizacijami in zavodi;

odloča o nakupu in prodaji nepremičnin in drugi lastnini kluba;

odloča o uvedbi članarine in njeni višini;

imenuje častne člane kluba;

dokončno odloča o izključitvi člana iz kluba;

odloča o spojitvi z drugimi društvi in pripojitvi k drugim klubom;

odloča o včlanitvi v zvezo društev po pogodbi v skladu z 11. členom Zakona o društvih;

voli delovno predsedstvo;

sklepa o dnevnem redu;

ustanavlja in ukinja sekcije;

odloča o vseh vprašanjih, od katerih je neposredno odvisen obstoj kluba;

opravlja nalogo arbitra v sporih med organi kluba;

odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani kluba v skladu z namenom in cilji kluba;

sprejema odločitve o dajanju priznanj, pohval, častnih znakov in nagrad zaslužnim članom kluba;

sklepa o prenehanju delovanja kluba.

Gradivo za vprašanja, o katerih odloča skupščina, mora biti upravnemu odboru dostavljen najmanj 8 dni pred zasedanjem skupščine.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **20. člen**

Upravni odbor je izvršni organ skupščine in opravlja organizacijska, strokovna in administrativna dela ter vodi delo kluba med dvema skupščinama po programu in sprejetih sklepih skupščine.

Upravni odbor je izvoljen za dobo enega leta in je za svoje delo odgovoren skupščini kluba.

Upravni odbor šteje 5 članov. Sestavljajo ga:

predsednik;

podpredsednik;

projektni vodja;

tajnik;

blagajnik.

Upravni odbor se sestaja sedemkrat na leto ali na predlog predsednika. Sejo upravnega odbora sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa po pooblastilu podpredsednik. Upravni odbor je sklepčen, če je navzoča vsaj polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov. V primeru, da je število glasov izenačeno, se glasuje do preglasovanja.

Upravni odbor lahko za svoje delo ustanovi začasne komisije. Člani komisij so lahko le člani kluba, izjemoma na predlog upravnega odbora tudi zunanji člani kot strokovnjaki v skladu z delovnopravno zakonodajo.

Člani organov kluba imajo pravico do nadomestila potnih stroškov v skladu s sklepom upravnega odbora kluba, razen za zasedanje skupščine.

Posameznim članom kluba se lahko izplačajo nagrade za delo po sklepu upravnega odbora kluba. O višini nagrade odloča upravni odbor kluba

### **21. člen**

Naloge upravnega odbora:

sklicuje redno ali izredno sejo skupščine kluba;

skrbi za izvrševanje programa kluba;

pripravlja predloge sprememb statuta kluba;

sprejema pravilnike in druge akte kluba, razen statuta kluba;

pripravi predlog finančnega načrta in zaključnega računa;

pripravlja poročila o delovanju kluba;

vodi posle, ki zadevajo evidenco članstva;

skrbi za finančno-materialno poslovanje kluba;

upravlja s premoženjem kluba;

ustanavlja in ukinja začasne komisije, določa naloge in število njihovih članov ter imenuje predsednike začasnih komisij;

zahteva uvedbo disciplinskega postopka zoper člane, ki kršijo predpisani red;

vodi evidenco prostovoljnega dela v društvu;

odloča o višini nagrade posameznim članom kluba;

koordinira delo članov kluba;

uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov kluba in naloge, ki mu jih še dodatno naloži skupščina kluba.

### **22. člen**

Predsednik kluba je zakoniti zastopnik društva in je odgovoren za delovanje kluba v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije.

Predsednika kluba voli skupščina članov kluba za obdobje enega leta.

Predsednik kluba predstavlja in zastopa klub pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in tujini ter skrbi za stike z javnostjo, obveščanje medijev in promocijo kluba.

Predsednik kluba je po funkciji tudi predsednik upravnega odbora kluba, sklicuje seje upravnega odbora, koordinira delo članov upravnega odbora ter podpisuje vse akte kluba. Upravni odbor lahko na predlog predsednika pooblasti drugega člana kluba za podpisovanje aktov.

Za svoje delo je odgovoren skupščini in upravnemu odboru kluba. Najmanj enkrat letno poroča o svojem delu skupščini.

### **23. člen**

Podpredsednik kluba pomaga predsedniku pri opravljanju njegove dolžnosti. V primeru odsotnosti predsednika po predhodnem pooblastilu le-tega opravlja njegove dolžnosti. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru kluba in najmanj enkrat letno poroča o svojem delu skupščini.

### **24. člen**

Projektni vodja pripravlja projektno dokumentacijo, vodi evidenco o projektih kluba in skrbi za pravočasno prijavljanje na razpise. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru kluba in najmanj enkrat letno poroča o svojem delu skupščini.

### **25. člen**

Tajnik kluba piše zapisnike sej, skrbi za ažurnost in videz spletnih strani kluba ter aktivno išče nove člane kluba. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru kluba in najmanj enkrat letno poroča o svojem delu skupščini.

### **26. člen**

Blagajnik kluba pobira članarino, pripravlja vso finančno gradivo za seje organov kluba, pripravlja finančni načrt in zaključni račun. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru kluba in najmanj enkrat letno poroča o svojem delu skupščini.

## ***NADZORNI ODBOR***

### **27. člen**

Nadzorni odbor je nadzorni organ kluba. Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov kluba ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem. Nadzorni odbor enkrat letno poroča skupščini, ki ji je tudi odgovoren za delo. Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina za dobo enega leta. Člani nadzornega odbora med seboj izvolijo predsednika nadzornega odbora. Funkcija člana nadzornega odbora ni združljiva z nobeno drugo funkcijo v društvu. Nadzorni odbor je sklepčen, če so prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov.

## ***DISCIPLINSKA KOMISIJA***

### **28. člen**

Disciplinska komisija obravnava disciplinske kršitve in izreka disciplinske ukrepe. Disciplinsko komisijo voli skupščina članov kluba za dobo enega leta. Sestavljajo jo trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Disciplinska komisija je sklepčna, če so prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov. Disciplinska komisija se sestaja po potrebi na pisno zahtevo organov in članov kluba.

O pritožbah na odločitve disciplinske komisije odloča skupščina kot drugostopenjski organ. Odločitev skupščine je dokončna.

## **29. člen**

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku izreče disciplinska komisija, so:

opomin;  
javni opomin;  
izključitev.

Zoper disciplinski ukrep, ki ga izreče disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na skupščino kot drugostopenjski organ kluba.

Za težje disciplinske kršitve, katere opredeljuje disciplinska komisija, mora disciplinski organ obvezno izreči ukrep izključitve iz kluba.

Član kluba, ki je s svojim ravnanjem povzročil škodo društvu ali članom kluba, kot je blatenje časti in dobrega imena kluba ali finančno in materialno škodo, jo je dolžan poravnati. Višino škode določi disciplinska komisija.

## **30. člen**

Pprizadeti član kluba pravico do pritožbe.

Klub v ta namen sprejme pravilnik o vodenju disciplinskega postopka.

## **VI. MATERIALNO-FINANČNO POSLOVANJE KLUBA**

### **31. člen**

Klub pridobiva sredstva za svoje delovanje:

s članarino,  
iz naslova materialnih pravic in dejavnosti kluba,  
z darili,  
z javnih sredstev,  
s prispevki donatorjev in sponzorjev  
iz drugih virov.

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora uporabiti za izvajanje svoje dejavnosti.

### **32. člen**

Klub kot dober gospodar upravlja in gospodari z lastnino, s katero razpolaga.

### **33. člen**

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu računovodskimi standardi, ki veljajo za društva ter z veljavnimi predpisi o računovodstvu.

Poročilo o poslovanju, ki ga obravnava in sprejme najvišji organ kluba, mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju kluba ter mora biti sestavljeno v skladu s pravili računovodskega standarda za kluba, ki ga sprejme pooblaščen organizacija, in določbami temeljnega ali posebnega akta društva.

Letno poročilo o poslovanju mora klub predložiti organizaciji, pooblaščen za delovanje in objavljanje podatkov, do zadnjega dne v mesecu februarju tekočega leta.

Pooblaščen organizacija ravna s podatki skladno s predpisi o računovodstvu.

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih klub prejme za izvajanje svoje dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

### **34. člen**

Finančno poslovanje kluba se odvija preko transakcijskega računa.

Predsednik kluba vodi finančno poslovanje kluba po pravilniku o materialno finančnem poslovanju, ki ga sprejme upravni odbor.

### **35. člen**

Denarna sredstva kluba vodi predsednik v blagajniški knjigi. Predsednik poroča upravnemu odboru o finančnem poslovanju.

### **36. člen**

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga klub doseže z neposrednim opravljanjem osnovne dejavnosti, se sme uporabiti le za doseganje namenov in nalog kluba, v skladu s pravili. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

### **37. člen**

Vso odgovornost za finančne in materialne listine nosi predsednik kluba, ki je tudi podpisnik.

V njegovi odsotnosti pa njegov pooblaščen podpredsednik.

### **38. člen**

Delo blagajnika je javno. Vsak član kluba lahko vpogleda v finančno in materialno poslovanje kluba.

## **VII. PRENEHANJE KLUBA**

### **39. člen**

KLUB LAHKO PRENEHA:  
klub lahko preneha po volji članov  
po samem zakonu.  
zaradi spojitve in pripojitve z drugim klubom

### **40. člen**

Po volji članov preneha delovanje kluba na osnovi sklepa o prenehanju, ki ga sprejme občni zbor. Ta sklep mora vsebovati ime po dejavnosti sorodnega kluba, ustanovljenega na podlagi Zakona o društvih, na katerega se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje kluba.

Če tega kluba ni, se premoženje prenese na lokalno skupnost. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

O sklepu sestanka članov kluba o prenehanju delovanja kluba mora predsednik kluba v 30 dneh pisno obvestiti upravni organ, kjer je klub registriran.

Sklepu mora predsednik kluba priložiti poročilo o razpolaganju s sredstvi kluba, iz katerega je razviden obseg sredstev, način poravnave obveznosti kluba, višina javnih sredstev ter njihova vrnitev proračunu ter prenos premoženja na drugi klub ali lokalno skupnost.

#### **41. člen**

Če upniki obvestijo pristojni organ o svojih terjatvah, ta pa nima podatkov o tem, da bi klub imel premoženje, morajo v nadaljnih 30 dneh pristojnemu organu predložiti dokazilo, da so predlagali uvedbo postopka iz 30. člena tega statuta, v nasprotnem primeru pristojni organ izda odločbo o izbrisu kluba iz registra društev.

### **VIII. SPREJEMANJE SPREMEMB IN DOPOLNITEV TEMELJNEGA AKTA**

#### **42. člen**

Sprejemanje sprememb in dopolnitev temeljnega akta se izvaja na redni ali izredni skupščini kluba, opredeljena v 15., 16., 17., 18. In 19. členu tega statuta  
Veljati začnejo z dnem sprejema na skupščini kluba  
Predsednik je zadolžen, da spremembe in dopolnitve temeljnega akta v roku 30 dni dostavi pristojni upravni enoti, ki spremembe vpiše v register društev

### **IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### **43. člen**

Ta statut je sprejela skupščina kluba dne 28.08.2010 in veljajo, od dne ko jih potrdi Upravna enota Sevnica, do preklica.

:

Predsednik: Gašper Karlovšek